

LICEO "G. NOLFI" - FANO
PIANO TRIENNALE DELL' OFFERTA FORMATIVA
ANNO SCOLASTICO 2016/19

Indice

pagina	2	Storia dell'Istituto
pagina	3	Contesto socio-ambientale
pagina	4	Curricoli
pagina	8	Organizzazione interna dell'Istituto
pagina	11	Finalità e obiettivi
pagina	12	Criteri comuni di valutazione
pagina	13	Risultati formativi attesi
pagina	14	Progetti
pagina	15	Piano di miglioramento
pagina	16	Organico
pagina	17	Aggiornamento e calendario attività, Servizi Amministrativi

Via Tomassoni ,4 - 61032 Fano (PU) - Telefono e Fax 0721803344
e mail: im.carducci@provincia.ps.it – sito internet: www.liceonolfi.gov.it

Storia dell'Istituto

Il Liceo “G. Nolfi” nasce dalla fusione, avvenuta il 1° settembre del 2000, tra lo storico Liceo Classico “Nolfi” ed l’Istituto Magistrale “Carducci”.

Questo Liceo, offre attualmente i seguenti corsi di studio:

Liceo Classico
Liceo Linguistico
Liceo Scienze Umane
Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale)

Il Liceo “Nolfi” ha radici molto antiche nella storia della città. Sebbene la data ufficiale della sua costituzione, nella forma e nel nome attuale, sia l'8 Maggio 1865, quando venne deciso dal Collegio Docenti di dedicare a Guido Nolfi il Convitto Nazionale con annesso Liceo Classico istituito dai Piemontesi per decreto di Lorenzo Valerio, commissario straordinario di Vittorio Emanuele II il 6 novembre 1860, esso può essere fatto risalire al 1680, quando venne aperto il Collegio Nolfi, al n. 81 di via Arco d'Augusto, in attuazione delle volontà testamentarie del concittadino Guido Nolfi (Fano 1554 - Roma 1627), destinato a otto giovani che volessero seguire lo studio del Diritto e a quattro giovani che volessero seguire lo studio della Medicina. Il Collegio divenne successivamente Università Pontificia, per decreto di Papa Benedetto XIII (1729) e dell'Imperatore Carlo VI (1732), con la facoltà di rilasciare lauree in Legge, Filosofia, Teologia e Medicina. La fine dell'Università fanese fu decretata nel 1824 dal Pontefice Leone XII e l'Istituto “Nolfi” tornò ad essere una scuola di preparazione per il conseguimento di titoli accademici. Dal 1850 divenne scuola di preparazione agli studi superiori e così fu fino al 1860. Altra data importante per la vita del Liceo é il 1982 quando il M.P.I concesse all'istituto, su progetto elaborato dal Collegio dei docenti, l'autorizzazione all'attivazione del corso ad indirizzo sperimentale linguistico moderno. Le sezioni sperimentali, confluite poi nell'attuale corso linguistico, hanno consentito a tanti studenti della città e del territorio circostante, di conseguire, oltre ad una educazione di tipo liceale, anche una conoscenza di tre lingue straniere moderne, fra l'Inglese, il Francese, il Tedesco e lo Spagnolo, di particolare rilevanza per un proficuo inserimento dei giovani nella multiforme realtà contemporanea.

L' istituto “Carducci” fu fondato nel 1934 come Istituto Magistrale. Quest'ultimo, nel corso degli anni, per rispondere alle esigenze di una società in continua evoluzione, soprattutto in relazione a nuove forme di sapere, ha subito notevoli cambiamenti. La prima grande trasformazione avvenne nell'anno scolastico 1987/88, quando fu introdotta la Sperimentazione autonoma ad indirizzo Socio-psico-pedagogico, che affiancava lo storico indirizzo Magistrale. L'introduzione dell'obbligo della laurea per gli insegnanti delle scuole elementari comportò l'abolizione dell'Istituto Magistrale sancita con D.L. 10.3.97 e prevede la definizione di nuovi curricula. E' nell'a.s. 1998/99 che, per rispondere a queste nuove esigenze, è stato istituito un Liceo con l'indirizzo di Scienze Sociali. Nell'a.s. 1999/2000 il Liceo ha attivato anche l'indirizzo di Scienze della Formazione. Infine dall'a.s.2010/11 è attivo il corso di Scienze umane.

Contesto socio-ambientale

Il Liceo “Nolfi” opera in un contesto territoriale particolarmente ricco da un punto di vista artistico e ambientale, che ha conosciuto nell'ultimo decennio una notevole espansione economica grazie ai settori industriale e turistico che operano sul mercato internazionale. I corsi attivati intendono rispondere ai bisogni di formazione provenienti dal territorio, quelli culturali e quelli più specificamente collegati con il mondo del lavoro, sia tramite la strutturazione dei programmi e delle metodologie adottate che tramite le attività extrascolastiche offerte all'utenza.

Sono, in particolare, parte integrante della attività formativa iniziative quali gli scambi con classi di istituzioni educative straniere, i viaggi di istruzione, i contatti con la realtà socio-ambientale circostante e l'orientamento scolastico.

Il Liceo mantiene frequenti contatti con gli enti e con l'ambiente sociale circostante tramite l'istituzionalizzazione di una serie di rapporti con le famiglie, con le amministrazioni, con la realtà produttiva locale e lavorativa in genere, comprese le diverse associazioni operanti nel settore no-profit, attraverso visite guidate, formazione specifica e stages, fornendo ai propri studenti gli strumenti per conoscere, interpretare e valorizzare tali realtà.

TIPOLOGIA DEGLI ALLIEVI

Il Liceo è frequentato da alunni che provengono dalla città di Fano e dalle località limitrofe e per la parte restante dalle zone comprese tra la Valle del Metauro e del Cesano; si registrano presenze anche dalla zona di Pergola.

Il tessuto sociale di appartenenza è riconducibile al ceto medio e medio-alto, con attività nell'agricoltura, nell'industria e nel terziario, anche avanzato.

Le aspettative delle famiglie rispetto alla scuola sono caratterizzate dalla fiducia che l'istruzione scolastica possa dare un contributo fondamentale al percorso di crescita culturale e umana dei figli e permetta loro di acquisire quell'ampio spettro di conoscenze, competenze e capacità che consentano l'accesso e il successo in qualsiasi indirizzo universitario.

[Curricoli](#)

LICEO ECONOMICO SOCIALE

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
	Orario settimanale				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			2	2	2
Scienze Umane*	3	3	3	3	3
Diritto ed Economia politica	3	3	3	3	3
Lingua e cultura straniera 1	3	3	3	3	3
Lingua e cultura straniera 2	3	3	3	3	3
Matematica**	3	3	3	3	3
Fisica			2	2	2
Scienze naturali***	2	2			
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	30	30	30

* Antropologia, Metodologia della ricerca, Psicologia, Sociologia.

** con informatica al primo biennio

** Biologia, Chimica, Scienze della Terra

LICEO SCIENZE UMANE

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
	Orario settimanale				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	3	3	2	2	2
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			3	3	3
Scienze Umane*	4	4	5	5	5
Diritto ed Economia	2	2			
Lingua e cultura straniera	3	3	3	3	3
Matematica**	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali***	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	30	30	30

* Antropologia, Pedagogia, Psicologia, Sociologia;

** con informatica al primo biennio;

*** Biologia, Chimica, Scienze della Terra

LICEO LINGUISTICO

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
	Orario settimanale				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	2	2			
Lingua e cultura straniera 1*	4	4	3	3	3
Lingua e cultura straniera 2*	3	3	4	4	4
Lingua e cultura straniera 3*	3	3	4	4	4
Storia - Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			2	2	2
Matematica**	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali***	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	30	30	30

* E' compresa un'ora settimanale di conversazione col docente di madrelingua:

** con Informatica al primo biennio;

*** Biologia, Chimica, Scienze della Terra.

LICEO CLASSICO

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
	Orario settimanale				
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura straniera	3	3	3	3	3
Storia			3	3	3
Storia e Geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica*	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali**	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Totale ore	27	27	31	31	31

* con Informatica al primo biennio;

** Biologia, Chimica, Scienze della Terra.

Organizzazione interna dell'Istituto

I docenti sono organizzati in collegio, dipartimenti e consigli di classe.

COMPITI DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

- a) Valorizzare le istanze educative para ed extra scolastiche
- b) Definire i criteri e metodi per rilevare la metodologia di partenza delle prime classi
- c) Definire gli obiettivi di ciclo: bienni e quinto anno
- d) Adottare i criteri generali per gli itinerari formativi
- e) Adottare dei criteri generali di valutazione
- f) Adottare dei criteri di controllo della qualità dell'istruzione (indicatori di qualità)
- g) Adottare dei criteri per eventuali correttivi in itinere
- h) Proporre rapporti con enti e rappresentanti l'ambiente ed il territorio
- i) Compiti previsti dall'Art. 7 del D.L. 297/94

DIPARTIMENTI

Gli insegnanti vengono raggruppati nei seguenti **dipartimenti**:

- 1) Italiano, Storia, Latino, Diritto
- 2) Inglese
- 3) Francese
- 4) Tedesco
- 13) Spagnolo
- 5) Matematica e Informatica, Fisica
- 6) Scienze
- 7) Filosofia, Scienze umane
- 8) Religione
- 9) Educazione fisica
- 10) Italiano, Latino, Greco (Classico)
- 11) Storia, Filosofia (Classico e Linguistico)
- 12) Arte
- 14) Sostegno

I **dipartimenti** hanno il compito di:

- Decidere la programmazione didattica per aree disciplinari:
 - contenuti comuni
 - strumenti di valutazione
 - tipologie e numero delle verifiche da effettuare
 - modalità e tempi di correzione
 - criteri di valutazione
- Verificare l'attività didattica per aree disciplinari
- Proporre attività didattiche non curriculari attinenti l'area disciplinare propria
- Coordinare l'adozione dei libri di testo e le proposte di acquisto dei sussidi didattici
- Organizzare attività e strumenti di documentazione scientifica
- Organizzare e verificare esiti prove di istituto e prove INVALSI
- Tenere rapporti con enti e le associazioni che si occupano delle tematiche scientifiche dell'area

interessata

- Proporre al Consiglio di Istituto gli acquisti necessari per lo svolgimento dell'attività didattica
- Nell'Istituto è presente il Gruppo di lavoro per l'integrazione scolastica, rivolto a favorire la frequenza scolastica degli alunni diversamente abili

Coordinatori di dipartimento

Il coordinatore di dipartimento ha il compito di:

- presiedere le riunioni di dipartimento
- coordinare la programmazione disciplinare
- coordinare l'attività didattica
- coordinare i criteri e le modalità di verifica
- mantenere i contatti con gruppi disciplinari di altre scuole
- eventuale attività esterna su delega del dirigente

COMPITI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

- rilevazione dei livelli di partenza della classe
- definizione degli obiettivi annuali intermedi
- individuazione di moduli ed unità pluridisciplinari
- definizione di strumenti di verifica e di misurazione (formativa, informativa, in itinere, sommativa)
- verifica delle conseguenti prestazioni degli allievi e dell'efficacia didattica
- verifica dei processi formativi attuati
- formulazione di eventuali correttivi per il potenziamento, il sostegno ed il recupero
- valutazione degli alunni
- proposte per attività para - inter - extra curriculari
- proposte di iniziative di sperimentazioni
- proposte di adozione dei libri di testo

Coordinatori di classe

Il coordinatore di classe ha il compito di:

- tenere i rapporti ufficiali con la classe e, su delega del Preside, con le famiglie
- verificare la registrazione delle assenze e l'avvenuta giustificazione da parte degli studenti
- fare da tramite tra i docenti della classe e il Preside, a cui riferisce mensilmente sulla situazione della classe, sia a livello didattico che disciplinare, e immediatamente in caso di problemi di particolare rilevanza
- provvedere, in accordo con i colleghi, ad individuare mete idonee per le visite guidate e i viaggi di istruzione
- provvedere alla preparazione degli atti necessari all'effettuazione degli scrutini

Segretari

Il segretario ha il compito di:

- redigere apposito verbale delle sedute
- tenere i rapporti con la segreteria per gli adempimenti burocratici

SCELTE DIDATTICHE

La scansione dell'anno scolastico è articolata in **quadrimestri**.

Al rapporto e ai **colloqui con le famiglie**, che si ritiene di particolare rilevanza per la riuscita del percorso, è dedicato un incontro generale una volta a quadrimestre e un colloquio, due volte al mese, con ciascun docente.

FORMAZIONE DELLE CLASSI

In sede di formazione delle classi, il Liceo si impegna a comporre classi omogenee tra loro ed eterogenee al loro interno, con riferimento ai seguenti criteri:

- valutazione della scuola media
- località di provenienza (Fano, entroterra, altre zone extraurbane)
- divisione dei gruppi numerosi provenienti dalla stessa scuola o località
- mantenimento di piccoli gruppi (anche su richiesta)
- sorteggio della sezione
- composizione mista per genere

In caso di necessità di accorpamenti di classe, il Consiglio di Istituto ha approvato alcuni criteri il cui presupposto fondamentale è salvaguardare il valore del gruppo classe, in particolare:

- garantire il proseguimento delle sperimentazioni
- rispettare il D.M. 331 sul limite di numero di alunni per classe
- dividere il minor numero di classi possibile e creare il minor numero di gruppi
- formare gruppi con il più alto numero di studenti possibile

ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI ALLE CLASSI

In sede di assegnazione dei docenti alle classi, il Dirigente Scolastico opera in riferimento ai seguenti criteri:

- continuità didattica
- insegnanti di ruolo distribuiti su tutte le sezioni
- stesso numero di classi

Finalità e obiettivi

Per le finalità e gli obiettivi istituzionali si rimanda a quanto previsto dal D.P.R. 15 Marzo 2010 n.89.

Il Liceo “**Guido Nolfi**” propugna gli ideali della tolleranza, del pluralismo di idee, del rifiuto della aggressività e della violenza, della libertà di iniziativa, dello spirito attivo nei confronti della cultura e del rifiuto della passività culturale e delle mode.

Educa ad una società multirazziale, al rispetto e al confronto di culture diverse sulla base di indispensabili conoscenze storiche e geografiche, con particolare riferimento alle distribuzioni delle risorse e alle condizioni di vita dei vari popoli, al fenomeno delle migrazioni collettive, ai conflitti attuali, ai problemi demografici, ai modelli politici ed economici.

Educa alla coscienza ecologica come conoscenza delle risorse naturali e comprensione della salvaguardia dell'ambiente, mette a disposizione degli studenti l'uso di contenitori differenziati, promuove ricerche e progetti a livello europeo.

L'Istituto facilita l'accesso alle tecnologie informatiche consentendo l'uso di Internet rivolto ad un numero sempre maggiore di studenti

Educa alla socializzazione e permette agli studenti di esprimere le sue potenzialità creative e artistiche in vari campi della cultura anche grazie a progetti specifici.

Educa al benessere psico-fisico e ad una sana competitività sportiva con la partecipazione a gare e tornei e con progetti speciali.

I quattro corsi liceali dell'Istituto permettono l'accesso a qualsiasi facoltà universitaria. Con i diplomi quinquennali è possibile sostenere gli esami di concorso presso la Pubblica Amministrazione, gli Enti Locali e le società private. Inoltre il corso linguistico EsaBac permette il conseguimento del Baccalaureato.

Integrazione scolastica

Il Liceo si presenta come un ambiente accogliente per la frequenza degli alunni in situazione di handicap.

In particolare, i corsi di Scienze umane offrono le condizioni ottimali vista la presenza tra le materie di studio, di discipline come Scienze umane, che costituiscono una base di conoscenze adatte all'elaborazione di progetti a favore di studenti che presentino specifiche esigenze didattiche anche - quando fosse necessario - attraverso l'organizzazione flessibile delle attività di insegnamento/apprendimento di ogni materia.

Le modalità di strutturazione dei percorsi

I percorsi di studio sono strutturati sia seguendo lo sviluppo storico delle problematiche letterarie, storiche filosofiche, artistiche, sia approfondendo specifici generi letterari, sia per nodi tematici interdisciplinari o unità didattiche. L'insegnamento delle lingue straniere, dell'informatica e della fisica è coadiuvato da esperienze di didattica laboratoriale. I docenti di lingua straniera del Corso Linguistico si avvalgono della compresenza dell'esperto madrelinguista per un'ora alla settimana all'interno dell'orario di cattedra.

Criteri comuni di valutazione

Criteri comuni adottati dal Consiglio di Classe per la valutazione delle prove.

VOTI	GIUDIZIO	INDICATORI DI LIVELLO
2	NEGATIVO	Mancanza di indicatori significativi
3	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Verifica decisamente lacunosa con numerosi errori particolarmente gravi
4	INSUFFICIENTE	Verifica lacunosa con errori gravi
5	MEDIOCRE	Verifica incompleta con errori
6	SUFFICIENTE	Verifica con informazioni manualistiche e lievi errori
7	DISCRETO	Verifica con concetti essenziali esposti in forma corretta con capacità di collegamento
8	BUONO	Verifica che denota un lavoro di approfondimento, esposizione chiara e fluida e soddisfacenti capacità di collegamento interdisciplinare
9/10	OTTIMO	Verifica che denota capacità di rielaborazione personale e critica di ampie conoscenze, esposizione chiara e fluida, sintesi rigorosa ed approfondita e capacità di collegamenti interdisciplinari significativi

Le **verifiche in itinere** tenderanno ad accertare in quale misura gli studenti abbiano raggiunto gli obiettivi (soprattutto quelli a breve e medio termine) prefissati nella programmazione ed a determinare la validità dell'approccio metodologico e delle tecniche impiegate dall'insegnante.

La valutazione sarà perciò, oltre che sommativa, anche formativa, intesa come momento di guida, e correttiva dell'orientamento dell'attività didattica, fornendo agli studenti la misura dei loro progressi, rendendoli consapevoli delle loro eventuali lacune ed attivando in loro la capacità di autovalutazione. L'insegnante considererà l'analisi dell'errore uno strumento diagnostico fondamentale; in quest'ottica il risultato delle verifiche, debitamente motivato, verrà sempre comunicato agli allievi.

In sede di **scrutinio finale**, la valutazione terrà conto anche dei seguenti criteri:

- livello di apprendimento conseguito in relazione agli obiettivi stabiliti in sede di programmazione
- possibilità, da parte dell'alunno, di frequentare proficuamente la classe successiva
- attenta considerazione dei livelli di partenza, dell'impegno e della progressione dei risultati
- partecipazione ed impegno dello studente nei corsi di sostegno
- frequenza e partecipazione alle lezioni

Risultati formativi attesi

Al termine del corso di studi l'alunno deve possedere il seguente profilo umano e professionale che così può essere sintetizzato:

Dimensione etico-civile:

- è disponibile al confronto fra modelli, opinioni e contesti diversi
- sa reagire positivamente al nuovo
- sa valorizzare gli apporti culturali della tradizione italiana, cogliendoli nella loro evoluzione storica
- sa accettare il diverso riconoscendone il retroterra culturale
- sa mettere in atto processi di valutazione ed autovalutazione
- sa assumere responsabilità diretta per partecipare alla costruzione di modelli culturali rispondenti ai nuovi processi sociali
- sa cogliere il valore della legalità
- sa essere corretto, puntuale, preciso
- sa cogliere il valore della risorsa ambiente

Dimensione culturale:

- sa utilizzare processi cognitivi mirati ad una corretta decodificazione della realtà
- sa utilizzare con pertinenza scientifica terminologie e procedimenti appartenenti ai linguaggi specifici appresi
- sa osservare con criteri di logica consequenzialità fenomeni e contesti
- sa essere flessibile e capace di adattarsi a situazioni nuove con attitudine all'autoapprendimento
- sa mettere in atto tecniche di comunicazione adeguate al contesto, all'interlocutore ed alla situazione
- sa registrare e organizzare dati e informazioni, utilizzando anche strumenti informatici e telematici
- sa documentare adeguatamente il proprio lavoro

Dimensione professionale:

- conosce e sa applicare le didattiche disciplinari specifiche
- ha la capacità di programmare l'azione educativa con riguardo alla molteplicità di fattori che si accumulano in essa

Progetti

Da anni il Liceo ha inserito, a pieno titolo, progetti di particolare rilevanza tra le attività ordinarie della scuola alla quale viene attribuito, oltre agli aspetti relativi all'educazione, formazione ed istruzione anche il compito di fornire conoscenze, abilità e competenze in grado di valorizzare la figura dello studente nella sua formazione globale

Tali progetti sono:

1. **Accoglienza:** star bene insieme a scuola
2. **Educazione alla salute, educazione alimentare, educazione sessuale, educazione alla legalità e alla tolleranza:** corsi, conferenze ed interventi in collaborazione con le istituzioni del territorio.
3. **Attività teatrale:** destinata a tutti gli studenti, dedicata al teatro contemporaneo, con la partecipazioni a spettacoli teatrali.
4. **Orientamento:** attività mirate alla conoscenza di sé in vista del successo scolastico e dell'inserimento nel mondo del lavoro e dell'università con l'utilizzo di questionari sull'efficienza nello studio, test di ammissione all'università, visite a sedi universitarie, preiscrizioni universitarie
5. **Volontariato:** con l'obiettivo di educare i giovani alla solidarietà e stimolarli all'interesse verso processi sociali, politici ed economici
6. **Centro sportivo scolastico:** finalizzato a promuovere ed incentivare l'attività sportiva tesa a migliorare la socializzazione e a favorire la crescita umana, civile e sociale. Si prevede la partecipazione alle fasi provinciali e regionali organizzate dalle varie Federazioni Sportive.
7. **Conosciamo i mass media: il giornale.**
8. **Il "Nolfi" festeggia lo sport:** con competizioni sportive e premiazioni per gli studenti che si sono distinti nelle varie attività.
9. **Scambi scolastici con paesi stranieri:** mirano ad approfondire con una "full immersion" la conoscenza delle realtà culturali, sociali ed economiche oggetto di studio. L'effettuazione dello scambio, progettato in collaborazione con le scuole straniere (francesi, tedesche, inglesi, statunitensi) coinvolge gli studenti in un contatto diretto con le classi straniere della durata di circa venti giorni.
10. **Alpha Test e Alpha Matologica :** corsi di preparazione ai test di ammissione universitaria.
11. **Concorso letterario "La parola innamorata":** concorso di narrativa, poesia e traduzione.
12. **ECDL:** corso di preparazione al conseguimento della "patente europea per il computer".
13. **Corsi preparatori al conseguimento certificazioni linguistiche.:** Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo.
14. **Sportello di ascolto per studenti:** tenuto da uno psicologo iscritto all'albo.
15. **Alternanza scuola lavoro:** come previsto dalla legge 107/2015 è riservato agli alunni del secondo biennio e dell'ultimo anno.
16. **Corso per l'uso del defibrillatore.**
17. **Tra letteratura e musica:** approfondimento musicologico e musicale al programma letterario.
18. **Corso di cinese**
19. **Corsi di recupero per studenti in difficoltà e potenziamento disciplinare**
20. **Educazione alla cittadinanza.**
21. **Educazione economica.**

Piano di miglioramento

<u>Esiti degli studenti</u>	<u>Descrizioni priorità</u>	<u>Descrizione traguardi</u>
1) Risultati scolastici	<p>Diminuzione del numero degli studenti respinti ind.Sc.um., con giudizio sospeso matematica e inglese in tutti gli indirizzi, latino nel ginnasio.</p> <p>Progettazione e realizzazione di prove di valutazione per classi parallele e realizzazione di griglie di valutazione comuni.</p>	<p>Diminuire di un punto percentuale gli studenti respinti o con giudizio sospeso.</p> <p>Raggiungere livelli di apprendimento omogenei. Differenziare i voti medi delle classi non superiore a mezzo punto</p>
2) Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Realizzazione di attività in orario curriculare e/o extracurriculare di potenziamento delle competenze matematiche.	Migliorare di cinque punti percentuali i risultati dell'istituto
3) Risultati a distanza	Progettazione e realizzazione di attività di monitoraggio dei risultati universitari.	Raccogliere dati concreti sulla efficacia dei processi formativi

Area di processo

Obiettivo di processo

4) Curricolo, progettazione e valutazione.	Definire specificità del curricolo con potenziamento delle lingue comunitarie, anche con docente di madrelingua in tutti gli indirizzi, e area scientifica al ginnasio.
5) Ambiente di apprendimento.	Riqualificare con strumentazioni tecnologiche adeguate gli ambienti di apprendimento.
6) Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane.	Stimolare la formazione di gruppi di lavoro disciplinari e interdisciplinari per favorire la progettazione di percorsi didattici innovativi e comuni.
7) Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Monitorare l'indice di gradimento delle famiglie e degli studenti in riferimento i servizi offerti dall'Istituto.

Organico ordinario

A019 Discipline giuridiche ed economiche	1 docente
A029 Educazione fisica	4 docenti
A036 Filosofia, psicologia, sc. educazione	3 docenti
A037 Filosofia e storia	5 docenti
A346 Ling. e civ.str. Inglese	7 docenti
A246 Ling. e civ.str. Francese	2 docenti
A446 Ling. e civ.str. Spagnolo	3 docenti
A546 Ling. e civ.str. Tedesco	2 docenti
A049 Matematica e fisica	7 docenti
A050 Lettere ist.sec.II grado	1 docente
A051 Lettere, latino nei licei	9 docenti
A052 Lettere, latino, greco liceo classico	8 docenti
A060 Scienze nat.,ch.,geog.,mic.	4 docenti
A061 Storia dell'arte	2 docenti
Sostegno	3 docenti
Religione	2 docenti
C31 Conv.in lingua straniera (Francese)	1 docente
C32 Conv.in lingua straniera (Inglese)	1 docente
C33 Conv.in lingua straniera (Spagnolo)	1 docente
C34 Conv.in lingua straniera (Tedesco)	1 docente

Organico di potenziamento

A019 Discipline giuridiche ed economiche	1 docente (Progetto 2-15-20-21)
A346 Ling. e civ.str. Inglese	2 docenti (P. migl.1-4. Prog. 9-13-19.CLIL)
A049 Matematica e fisica	3 docenti (P.migl.1-2-4. Progetto19)
A052 Lettere, latino, greco liceo classico	1 docente (P. migl. 2.Progetto 19)
C32 Conv.in lingua straniera (Inglese)	1 docente (P. migl.1-4. Prog. 9-13-19.CLIL)

Organico personale ATAUnità

Direttore dei servizi generali e amministrativi	1
Assistenti amministrativi	6
Assistenti tecnici	2
Collaboratori scolastici	12

Aggiornamento docenti.

Il piano di aggiornamento dei docenti prevede la realizzazione di corsi sulle seguenti tematiche:
Metodologie didattiche innovative.
Nuovi linguaggi e nuove tecnologie.
Flipped Classroom.

Aggiornamento A.T.A.

Iniziative mirate a specifici bisogni del D.S.G.A. e del personale amministrativo, tecnico e ausiliario.
Formazione figure sensibili sui temi della sicurezza, prevenzione e primo soccorso.

Calendario delle attività

Le lezioni iniziano alle ore 8,00 e terminano alle 14,00.

L'unità oraria di lezione è di 60 minuti.

In orario pomeridiano verranno realizzati interventi integrativi (corsi di recupero e potenziamento), attività culturali, e attività "sportelli didattici".

Le date di inizio, fine e sospensione delle lezioni verranno stabilite dal calendario regionale.

Servizi Amministrativi

La Segreteria garantisce:

- il rilascio dei certificati è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria al pubblico, entro il tempo massimo di gg. 3 lavorativi per quelli di iscrizione e frequenza e di gg. 5 per quelli con votazioni e/o giudizi
- l'accesso ai documenti scolastici. Tale diritto si esercita, su richiesta verbale o scritta, mediante visione degli atti, senza alcun pagamento, o con rilascio di copie con rimborso del costo della produzione: € 0,26 da 1 a 2 copie, € 0,52 da 3 a 4 copie e così di seguito, da corrispondere mediante applicazione di marche da bollo ordinarie da annullare con il datario a cura dell'Istituto.

Iscrizioni

Modalità di iscrizione

classi prime Entro la data stabilita dal MIUR, rivolgersi alla Scuola Media di provenienza, la quale predispone il modulo telematico

classi seconde, terze, quarte, quinte

Entro il 28 febbraio compilare e consegnare in segreteria didattica il modulo di aggiornamento dati, unitamente alle ricevute di versamento della tassa governativa e del contributo come da schema riportato:

IMPORTO	N° CONTO CORRENTE POSTALE	CAUSALE VERSAMENTO	CLASSI
€ 15,13	c/c 1016 Ag. Entrate	Tasse Governative	QUARTE, QUINTE
Tasse Scolastiche			
€ 60,00	I.I.S. G.NOLFI	Miglioramento offerta formativa	
c.c. bancario IT02M0851924306000110101570			TUTTE LE CLASSI
Contributo volontario			

Esonero dal pagamento delle tasse scolastiche:

Gli alunni che hanno diritto all'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche presenteranno domanda in carta semplice al momento dell'iscrizione

per i seguenti motivi:

1 - merito (conseguimento della media finale di 8/10)

2 - motivi economici (reddito familiare non superiore ai limiti della tabella ministeriale agli atti in segreteria)

La conferma dell'iscrizione alla classe prima deve avvenire:

dopo aver ricevuto l'attestato di licenza media e comunque non oltre la prima settimana di luglio.

A tale scopo è necessario presentare:

- attestato di diploma
- due fototessera
- modulo di autocertificazione
- scheda di valutazione della classe terza media
- ricevuta di versamento del contributo interno

In caso di **non frequenza** sarà possibile chiedere il rimborso del contributo interno.

Per quanto riguarda l'**insegnamento della religione cattolica**, si ricorda che la scelta di avvalersi o meno dovrà essere effettuata con la domanda di iscrizione.

Per ritirarsi presentare domanda entro il 15 marzo di ciascun anno.

Per cambiare Istituto è necessaria la richiesta di Nulla Osta presso la Segreteria.

ESAMI DI STATO:

Entro il 30 novembre versare:

IMPORTO	N° CONTO CORRENTE POSTALE	CAUSALE VERSAMENTO	CLASSI
€ 12,09	c/c 1016 Ag. Entrate Uff.Roma 2 Tasse Scolastiche	Tasse Governative	QUINTE

Dopo aver superato l'Esame di Stato, al fine del rilascio del diploma originale, versare:

IMPORTO	N° CONTO CORRENTE POSTALE	CAUSALE VERSAMENTO	CLASSI
€ 15,13	c/c 1016 Ag. Entrate Uff.Roma 2 Tasse Scolastiche	Tasse Governative per ritiro diploma	QUINTE

ESAMI DI IDONEITA':

IMPORTO	N° CONTO CORRENTE POSTALE	CAUSALE VERSAMENTO	CLASSI
€ 12,09	c/c 1016 Ag. Entrate Uff.Roma 2 Tasse Scolastiche	Tasse Governative	

Trasparenza

L'Istituto assicura spazi on-line adibiti all'**informazione**; in particolare sono predisposti:

- tabella dell'orario di lavoro dei dipendenti (orario docenti, funzione e dislocazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario)
- organigramma degli Uffici (Presidenza, Vice-Presidenza e servizi)
- organigramma degli Organi Collegiali
- organico del personale docente e A.T.A.
- regolamento d'Istituto (che viene affisso anche in ogni aula)
- piano offerta formativa.
- albo di istituto

Procedura dei reclami

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, e-mail e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente.

I reclami orali e telefonici debbono, successivamente, essere sottoscritti.

I reclami anonimi non sono presi in considerazione.

Il Capo d'Istituto, risponde per iscritto, entro 15 giorni, ai reclami.

Qualora il reclamo non sia di competenza del Capo d'Istituto, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.